

Convocatoria interna

Nº C1501/25

El Ministerio del Interior convoca a interesados/as en prestar funciones en la Dirección General del Centro de Comando Unificado, a fin de fortalecer y reforzar a la mencionada repartición.

Dirigida al funcionariado de todo el Inciso, perteneciente al personal del Escalafón "L" Policial, sub-escalafón ejecutivo, hasta el grado de Oficial Ayudante

1. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	DESCRIPCIÓN
Naturaleza del vínculo	Mismo grado que ostenta.
Modalidad	Pase en comisión/ cambio de área
Cantidad de puestos	20 funcionarios policiales del escalafón ejecutivo hasta el grado de Oficial Ayudante
Lugar habitual de desempeño	Dirección General del Centro de Comando Unificado
Otras condiciones de trabajo	El horario será de 48 hrs. Semanales, sujeto a las disposiciones que a tal fin establezca la unidad ejecutora Se realizarán turnos, guardias y despliegues operativos en cualquier punto del país

2. OBJETO DEL PUESTO:

Operar y apoyar técnicamente las misiones con ARP de la Policía Nacional, contribuyendo a la prevención, control y respuesta frente a situaciones de seguridad pública

3. TAREAS CLAVE

- Realiza el monitoreo, apoyo y verificación de la operación de vuelo, contribuyendo a la seguridad operacional y al relevamiento de información táctica, en coordinación directa con el piloto y con las unidades operativas en el terreno
- Desempeña funciones estratégicas en áreas claves como manejo de ARP, análisis forense y biométrico.
- Conduce de forma segura el ARP, garantizando el cumplimiento de normativas nacionales e internacionales, protocolos operativos y disposiciones de la DGCCU
- Realiza coordinación operativa de los equipos del Centro de Comando Unificado
- Planifica vuelos, registra en bitácoras, realiza el mantenimiento básico del equipo y coordina con equipos técnicos y de análisis en tiempo real
- Realizar tareas de análisis y documentación post misión
- Realizar toda tarea inherente a su jerarquía y función, asignada por su superior jerárquico.

4. REQUISITOS:

El funcionariado que se postule a la presente convocatoria deberá reunir los siguientes requisitos:

A. Requisitos excluyentes (obligatorio):

- Pertenecer al personal del escalafón "L" policial subescalafón ejecutivo hasta el grado de Oficial Ayudante
- No estar sometido a junta médica o sumario administrativo, durante el proceso de selección y/o al momento del respectivo pase
- Desempeñar funciones actualmente en dependencias del Ministerio del Interior
- Poseer una nota de concepto bueno
- Poseer una antigüedad no menor a 2 (dos) años en el Instituto Policial
- Para postular al concurso el interesado deberá contar con el aval del Señor Jefe o Director de la Unidad Ejecutora en la que presta servicios

B. Requisitos a valorar:

- Acreditar conocimientos en el manejo de herramientas informáticas
- Acreditar dominio de inglés técnico aplicado a manuales aeronáuticos
- Curso aprobado de SGSP
- Libreta de conducir categoría A y llave SISCONVE

5. COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

- Comunicación efectiva
- Trabajo en equipo
- Aprendizaje continuo
- Planificación y Organización
- Orientación a resultados

6. PROCESO DE SELECCIÓN

Previo a la entrevista con el Tribunal, éste realizará una preselección de los postulantes, tomando en cuenta la información presentada en la documentación que se cita en el ítem 4 del presente, apartados A y B.

Control de documentación: se verificará la documentación y aquellos postulantes que no cumplan con todos los requisitos denominados como excluyentes para el desempeño del puesto no continuarán a la siguiente instancia.

La no presentación de la documentación requerida, inhabilitará al postulante a continuar con el proceso del llamado.

Entrevista con el tribunal: Serán convocados a entrevista aquellos postulantes que cumplan con los requisitos excluyentes.

Confección de lista de prelación: se confeccionará un orden final de forma decreciente en función del puntaje total obtenido, quienes serán convocados de acuerdo a las necesidades. Se propondrá el pase en comisión o el cambio de área, el que quedará sujeto al aval de las autoridades.

Para el proceso de selección detallado anteriormente, a cada etapa le corresponderá la siguiente puntuación:

ETAPAS	PUNTAJES
Formación	40
Entrevista	60
Total:	100

7. PLAZOS DE INSCRIPCION:

Inscripciones: Desde el día 17 al 30 de noviembre de 2025.

Las inscripciones se realizará exclusivamente por el sitio web del Ministerio del Interior (www.gub.uy/ministerio-interior) completando el formulario dispuesto para tal fin. Posteriormente, recibirá la “Constancia de inscripción web” al correo electrónico aportado, y el sistema le otorgará un número identificadorio (**N. ° de Postulante**) con el que será identificado durante todo el proceso de la convocatoria, esta constancia deberá presentarla en las instancias que se solicite. En caso de que el postulante se inscriba más de una vez, solo será válida la última inscripción que realice.

8. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

Por comunicado web se indicará fecha para la presentación de la siguiente documentación:

- a. Constancia de inscripción web
- b. Currículum Vitae.
- c. Legajo personal
- d. SSOO: nota que acredite su desempeño durante el ultimo año.
- e. Constancias, diplomas y certificados referidos a los requisitos excluyentes y a la formación a valorar descritas en el punto 4

9. COMUNICACIONES Y NOTIFICACIONES

Todas las comunicaciones y notificaciones se realizarán a través de la web Ministerial (<https://www.gub.uy/ministerio-interior/comunicacion/convocatorias>). **Es responsabilidad de los/as postulantes mantenerse informados de los resultados.**

La información publicada en el referido portal, identificará a cada inscripto únicamente por su **N° de postulante**, preservando su confidencialidad durante el proceso. Será responsabilidad del postulante mantenerse atento a dicho portal, donde se realizarán las comunicaciones oficiales vinculadas a los resultados y las convocatorias a las distintas instancias del proceso de selección. Sin perjuicio de lo establecido anteriormente, el Tribunal podrá utilizar como medios complementarios de comunicación con los postulantes, el correo electrónico y el número telefónico de contacto declarado en el formulario web de inscripción, conforme a lo previsto en el Decreto N.º 500/991.